

prot: AQ20200003289

del: 29/09/2020

Ai Direttori delle Strutture di Supporto agli Organi e all'Amministrazione
All' Ufficio di staff del Gabinetto della Sindaca
Ai Direttori delle Strutture di Staff
Ai Direttori delle Strutture di Linea
Ai Direttori degli Uffici di Scopo
Ai Direttori delle Strutture Territoriali
Alla Istituzione Sistema Biblioteche Centri Culturali
All' Agenzia Capitolina sulle Tossicodipendenze
e p.c. All' Assessore al Personale, Anagrafe e stato civile, Servizi Democratici ed Elettorali c.a. Avv. De Santis
Al Responsabile della Transizione Digitale
Agli Uffici del Personale e ai Referenti della formazione delle Strutture in indirizzo

Oggetto: Piano per lo sviluppo delle competenze digitali di base dei dipendenti di Roma Capitale — Avvio campagna formativa sul Syllabus – Competenze Digitali per la PA

Gentilissimi,

come è noto lo sviluppo delle competenze digitali per i dipendenti della Pubblica Amministrazione è da tempo un obiettivo prioritario per il processo di modernizzazione del paese.

Il Dipartimento della Funzione Pubblica ha promosso il progetto “**Competenze digitali per la PA**” per rafforzare e consolidare le competenze digitali di base dei dipendenti pubblici e diffondere una visione comune sui temi della cittadinanza digitale, dell'eGovernment e dell'Open Government.

Il primo risultato del progetto è stato la definizione del Syllabus “Competenze digitali per la PA” che descrive l'insieme minimo delle conoscenze e abilità che ogni dipendente pubblico, non specialista IT, dovrebbe possedere per partecipare attivamente alla trasformazione digitale della pubblica amministrazione.

Nello specifico, il Syllabus descrive le conoscenze e le abilità che concorrono a rendere i dipendenti pubblici in grado di:

Ufficio formazione elearning, servizi applicativi, formazione per l'innovazione e trasformazione digitale

Via Ostiense, 131/L - 00154 Roma

Pec: protocollo.scuolaformazionecapitolina@pec.comune.roma.it

- utilizzare in modo appropriato e nel rispetto della normativa gli strumenti digitali a disposizione nell'ambito dei propri processi di lavoro;
- comprendere rischi e vantaggi della gestione digitale di dati e informazioni così come delle molteplici forme di comunicazione e collaborazione disponibili negli ambienti digitali;
- promuovere la gestione e condivisione dell'informazione pubblica al fine di dare concreta attuazione ai principi di trasparenza e responsabilizzazione;
- comprendere le potenzialità di utilizzo delle tecnologie emergenti all'interno delle pubbliche amministrazioni;
- tutelare i diritti di cittadinanza digitale riconosciuti a cittadini e imprese;
- svolgere un ruolo proattivo e assertivo nel processo di trasformazione digitale della PA.

In coerenza con gli obiettivi del Progetto Competenze Digitali per la PA e nel rispetto degli indirizzi enunciati dall'Agenda Digitale di Roma Capitale, la Scuola di Formazione Capitolina ha **elaborato il piano formativo per lo sviluppo delle competenze digitali di base e trasversali di tutti i dipendenti di Roma Capitale**. Il piano permetterà di consolidare una base conoscitiva che uniformi il linguaggio e la comunicazione e diffonda una cultura digitale comune all'interno della Amministrazione.

La metodologia di intervento

L'intervento formativo è basato sulla modalità di e-learning, articolata in percorsi di autoapprendimento guidati, da fruire in modalità asincrona.

Il percorso formativo sarà fruito sulla piattaforma elearning del portale Marcoaurelio, in grado di tracciare la partecipazione e i risultati di apprendimento. Per ogni corso, verrà rilasciato un **Open Badge personale** che certificherà la singola competenza acquisita.

Gli Open Badges sono immagini digitali che certificano determinate competenze acquisite. **Infatti** all'immagine, che potrà essere riportata ufficialmente sul proprio **curriculum**, sono associati dei metadati contenenti la descrizione della **competenza**, il modo per verificarla, l'indicazione del soggetto preposto alla verifica e l'identità di chi l'ha acquisita.

L'azione formativa si svilupperà nel triennio 2020-2022, attraverso 3 cicli di durata annuale, per il conseguimento di tre livelli di padronanza: base, autonomo, avanzato.

I percorsi sono modulabili e personalizzabili, è possibile per ciascun dipendente costruire un piano personale, in base alle esigenze di sviluppo delle competenze per la propria attività lavorativa. Sarà possibile quindi fruire dell'intero pacchetto o di alcuni corsi specifici.

La partecipazione ai corsi è libera per tutti i dipendenti di Roma Capitale e può essere fruita da qualsiasi dispositivo. Per il riconoscimento delle ore di formazione come attività lavorativa è necessario concordare un piano formativo approvato dal Dirigente di riferimento .

A titolo esemplificativo si indica che per lo svolgimento dell'intero percorso è stimato un impegno di autoapprendimento, comprensivo di studio offline di 128 ore . Per ogni modulo è stimato un impegno medio di 3 ore, comprensivo di studio offline, (Un corso formato da due moduli, impegno medio stimato 6 ore).

In allegato la struttura del percorso.

Il primo ciclo formativo sul livello di padronanza base prenderà il via **entro il mese di ottobre 2020**, i moduli rimarranno disponibili in piattaforma fino al 20 settembre 2021.

Seguirà a breve una nota esplicativa con le istruzioni per accedere e la guida all'uso della piattaforma.

Per ogni altro eventuale chiarimento ritenuto necessario in merito, è possibile contattare l'ufficio formazione e-learning all'indirizzo sfc.innovazione digitale@comune.roma.it.

Auspico la massima collaborazione di tutti al fine di facilitare la diffusione della comunicazione e la fruizione di questa opportunità per tutti i dipendenti e vi ringrazio anticipatamente per la disponibilità e l'attenzione.

Cordialità

Il Direttore

Allegato: Piano formativo sviluppo competenze digitali